



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

BE ACTIVE OFFLINE TOO

§ 1.

*Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie **Beactive offline too**, który jest sfinansowany ze środków **Funduszu Wyszehradzkiego V-4 Gen Mini Grants**.*

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Lubaczowie (zwany dalej Szkołą) w okresie od **15.09.2023 r.** do **15.12.2023r.**
2. W projekcie bierze udział szkoła z Węgier – Erd [Érdi Vörösmarty Mihály Gimnázium](#).
3. Projekt jest realizowany w ramach grantu finansowanego przez Fundusz Wyszehradzki.
4. Głównym celem projektu jest pokazanie funkcjonowania młodzieży w świecie zbalansowanym pomiędzy sferą online a rzeczywistością. Projekt będzie promował wydarzenia i warsztaty, w których dominuje aktywność fizyczna i rozwijanie relacji między rówieśnikami. Uczestnicy projektu stworzą przestrzeń wolną od urządzeń mobilnych, pełną aktywności, sprzyjającą budowaniu relacji rówieśniczych.
5. Projekt skierowany jest do uczniów klas drugich, trzecich i czwartych LO w Lubaczowie.
6. Koordynatorkami projektu są: **Dorota Czajka, Ewa Żuk**.
7. Projekt przewiduje dwie mobilności:
 - a. przyjazd grupy węgierskiej **do Lubaczowa – 26.09. - 29.09.2023r.**
 - b. wyjazd grupy polskiej **na Węgry – 9.10 - 12.10.2023r.**
8. Terminy mobilności młodzieży mogą ulec zmianie lub zostać odwołane ze względu na okoliczności niezależne od organizatorów.
9. W mobilnościach będzie każdorazowo uczestniczyło 10 uczniów z wyłonionej w postępowaniu rekrutacyjnym grupy projektowej oraz dwóch nauczycieli biorących udział w projekcie.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Zespół Rekrutacyjny w Liceum Ogólnokształcącym w Lubaczowie.
2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - a. Dyrektor Szkoły,
 - b. Koordynatorzy projektu,
 - c. Nauczyciel języka angielskiego.
3. Informacje o procesie rekrutacji przekazywane będą uczniom przez e-dziennik.
4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która:
 - a. z własnej inicjatywy wyraża chęć aktywnego uczestnictwa w projekcie,
 - b. jest uczniem LO w Lubaczowie,

- c. spełnia wymagania formalne określone w kolejnych punktach niniejszego regulaminu,
5. posiada dobrą znajomość języka angielskiego.
6. Proces rekrutacji obejmuje:
 - a. udział uczniów w punktowanym zadaniu rekrutacyjnym:
 - realizacja filmu (wideoselfie), w którym uczeń przedstawia swoją sylwetkę oraz uzasadnia swoją motywację do udziału w projekcie (dlaczego chce uczestniczyć, co może od siebie wnieść do projektu, jak wykorzysta w przyszłości nabytą w projekcie wiedzę i umiejętności),
 - długość filmu max. 2 minuty, wypowiedź w języku angielskim,
 - termin nadsyłania filmów upływa **8.09.2023** na adres visegrad.rekrutacja@gmail.com
 - b. złożenie przez ucznia dokumentów do udziału w projekcie (formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1, oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych – załącznik nr 2, oświadczenie pełnoletniego ucznia – załącznik nr 3) do **8.09.2023 do koordynatorek projektu**.
 - c. weryfikację informacji o uczniach kandydujących do udziału w projekcie zgodnie z § 3 ust. 4 punkt d przez Zespół Rekrutacyjny,
 - d. weryfikację kompletności formularza wraz z załącznikami przez Zespół Rekrutacyjny,
 - e. ocena punktowa zadania rekrutacyjnego, w którym uczeń brał udział,
 - f. ogłoszenie wyników do 7 dni po końcowym terminie składania dokumentacji,
 - g. spotkanie organizacyjne z uczestnikami (dopuszczalna forma online).
7. Brak podpisów pod dokumentami wymienionymi w § 3 ust. 6 dyskwalifikuje ucznia jako kandydata na uczestnika projektu.
8. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi i są przechowywane w dokumentacji projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy rezerwowej oraz przekazaniem jej osobom zainteresowanym.
10. W przypadku, gdy uczeń z listy głównej zrezygnuje z udziału w projekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników, jego miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
11. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
12. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do projektu, zobowiązani są do udziału w spotkaniu informacyjnym z Zespołem Rekrutacyjnym (dopuszczalna forma online).

§ 4.

Kryteria oceny zadania rekrutacyjnego

1. Kandydat będzie mógł uzyskać maksymalnie **15 punktów**, na które składa się ocena filmu, o którym mowa w § 3 ust. 5 punkt:
 - jakość wypowiedzi w języku angielskim (poprawność i bogactwo językowe) – **5punktów**,
 - argumentacja wypowiedzi (uzasadnienie chęci udziału, wpływ udziału w projekcie na dalszą edukację, własny wkład w projekt) – **5punktów**,
 - kreatywność i twórcze podejście do prezentacji – **5punktów**,
2. Ilość punktów uzyskana w wyniku rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny jest ostateczna. Odwołanie od wyników nie przysługuje.

§ 5.

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - a. nieodpłatnego udziału w zajęciach.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a. współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w kraju partnerskim,
 - b. uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu,
 - c. udziału w przygotowaniach oraz w przebiegu wizyty uczniów ze szkoły partnerskiej w Polsce,
 - d. wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia.
3. Zajęcia oraz spotkania mogą odbywać się stacjonarnie na terenie szkoły lub w trybie zdalnym.
4. Jeśli uczestnik projektu będzie nieobecny na spotkaniu lub koordynator stwierdzi, że uczestnik nie wywiązuje się z wcześniej powierzonych mu zadań projektowych, lub nie wywiązuje się z nich terminowo, uczestnik ten zostanie wykluczony z grupy projektowej. Na jego miejsce zostaje wówczas powołany kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 6. Zasady rezygnacji

1. Zastrzega się możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - a. rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - b. rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć uzasadnienie i/lub zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zwolnienie lekarskie). W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez obu rodziców / opiekunów prawnych.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora Szkoły i koordynatorki projektu.
2. Dyrektor Szkoły i koordynatorki projektu nie odpowiadają za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od nich niezależnych.
3. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
5. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły i Facebooka.